

ПОРЯДОК
подання та розгляду (з дотриманням конфіденційності)
заяв про випадки булінгу (цькування)
КЗ «Перечинський професійний ліцей» ЗОР

Загальні питання

1. Цей Порядок розроблено відповідно до Закону України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо протидії булінгу (цькуванню)».
2. Цей Порядок визначає процедуру подання та розгляду заяв про випадки булінгу (цькуванню).
3. Заявниками можуть бути здобувачі освіти, їх батьки/законні представники, працівники та педагогічні працівники закладу та інші особи.
4. Заявник забезпечує достовірність та повноту наданої інформації.
5. У цьому Порядку терміни вживаються у таких значеннях:

Булінг (цькування) – діяння (дії або бездіяльність) учасників освітнього процесу, які полягають у психологічному, фізичному, економічному, сексуальному насильстві, у тому числі із застосуванням засобів електронних комунікацій, що вчиняються стосовно малолітньої чи неповнолітньої особи та (або) такою особою стосовно інших учасників освітнього процесу, внаслідок чого могла бути чи була заподіяна шкода психічному або фізичному здоров'ю потерпілого.

Типовими ознаками булінгу (цькування) є:

- систематичність (повторюваність) діяння;
- наявність сторін – кривдник (булер), потерпілий (жертва булінгу), спостерігачі (за наявності);
- дії або бездіяльність кривдника, наслідком яких є заподіяння психічної та/або фізичної шкоди, приниження, страх, тривога, підпорядкування потерпілого інтересам кривдника, та/або спричинення соціальної ізоляції потерпілого.

Подання заяви про випадки булінгу (цькування)

1. Здобувачі освіти, працівники та педагогічні працівники, батьки та інші учасники освітнього процесу, яким стало відомо про випадки булінгу (цькування), учасниками

або свідками якого стали, або підозрюють його вчинення по відношенню до інших осіб за зовнішніми ознаками, або про які отримали достовірну інформацію від інших осіб зобов'язані повідомляти керівнику закладу.

2. Керівник закладу освіти у разі отримання заяви або повідомлення про випадок булінгу (цькування), невідкладно у строк, що не перевищує однієї доби, повідомляє територіальний орган (підрозділ) Національної поліції України, принаймні одного з батьків або інших законних представників неповнолітньої особи, яка стала стороною булінгу, про випадок доведений до нього.

3. Розгляд та неупереджене з'ясування обставин випадків булінгу (цькування) здійснюється відповідно до поданих заявниками заяв про випадки булінгу (цькування).

4. Заяви або повідомлення про випадок булінгу (цькування) або підозру щодо його вчинення приймає керівник закладу освіти в усній чи письмовій формі, а також через засоби електронної комунікації, а в разі його відсутності, цю функцію виконує його заступник.

5. Повідомлення в усній формі мають бути зафіксовані письмово та зареєстровані відповідно до порядку внутрішнього діловодства.

6. Заяви реєструються в окремому журналі реєстрації заяв про випадки булінгу (цькування).

7. Форма та примірний зміст Заяви оприлюднюється на офіційному веб-сайті ліцею.

8. Датою подання заяв є дата їх прийняття.

9. Розгляд Заяв здійснює Комісія з розгляду випадків булінгу (цькування) з дотриманням конфіденційності.

Комісія з розгляду випадків булінгу (цькування)

1. Комісія створюється наказом керівника закладу.

2. Комісія виконує свої обов'язки на постійній основі.

3. Склад комісії формується з урахуванням основних її завдань. Вона складається з голови комісії, його заступника, секретаря та не менше, ніж 5 її членів.

4. Головою комісії є керівник закладу освіти. Голова комісії організовує її роботу, відповідає за виконання покладених на комісію завдань, головує на її засіданнях та визначає перелік питань, що підлягають розгляду.

5. До складу комісії входять педагогічні працівники, у тому числі практичний психолог та соціальний педагог (за наявності) закладу освіти, представники служби у справах дітей та центру соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді (за згодою).

6. Комісія у своїй діяльності керується законодавством України та іншими нормативними актами.

7. Якщо Комісія визначила що це був булінг (цькування), а не одноразовий конфлікт чи сварка, тобто відповідні дії носять систематичний характер, то керівник закладу

освіти зобов'язаний повідомити уповноважені органи Національної поліції (ювенальна поліція) та службу у справах дітей.

8. У разі, якщо Комісія не кваліфікує випадок як булінг (цькування), а постраждалий не згодний з цим, то він може одразу звернутись до органів Національної поліції України із заявою, про що керівник закладу освіти має повідомити постраждалого.

9. Рішення Комісії приймаються більшістю її членів та реєструються в окремому журналі, зберігаються в паперовому вигляді з оригіналами підписів всіх членів Комісії.

10. Потерпілий чи його/її представник можуть звертатися відразу до уповноважених органів Національної поліції України (ювенальна поліція) та службу у справах дітей з повідомленням про випадки булінгу (цькування).

11. За будь-якого рішення Комісії з розгляду питань випадків булінгу (цькування), керівник закладу освіти забезпечує психологічну підтримку усіх учасників відповідного процесу.

Терміни подання та розгляду Заяв

1. Заявники зобов'язані терміново повідомляти керівнику закладу про випадки булінгу (цькування), а також подати Заяву.

2. Рішення про проведення розслідування із визначенням уповноважених осіб видається протягом 1 робочого дня з дати подання Заяви відповідним наказом.

3. Розслідування випадків булінгу (цькування) здійснюється відповідним територіальним органом (підрозділом) Національної поліції України згідно чинного законодавства.

4. За результатами розслідування призначається засідання Комісії на визначену дату, але не пізніше чим через 3 робочих дні.

5. Керівник закладу зобов'язаний повідомити уповноважені органи Національної поліції (ювенальна поліція) та службу у справах дітей про відомий йому випадок булінгу (цькування) або підозру про випадок булінгу (цькування) протягом одного дня.



ДЕПАРТАМЕНТ ОСВІТИ, НАУКИ, МОЛОДІ ТА СПОРТУ
ЗАКАРПАТСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ
КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД «ПЕРЕЧИНСЬКИЙ ПРОФЕСІЙНИЙ ЛІЦЕЙ»
ЗАКАРПАТСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ
(КЗ «ПЕРЕЧИНСЬКИЙ ПЛ»ЗОР)

НАКАЗ

11.09.2023

с.Сімер Ужгородського району Закарпатської області

№117

Про затвердження Порядку подання та розгляду (з дотриманням конфіденційності) заяв про випадки булінгу (цькування) та Порядку реагування на доведені випадки булінгу (цькування) в закладі освіти

На виконання Закону України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо протидії булінгу (цькування)», листа Міністерства освіти і науки України від 29.12.2018р. №1/9-790 «Щодо організації роботи у закладах освіти з питань запобігання і протидії домашньому насильству і булінгу» та наказу Міністерства освіти та науки України про «Деякі питання реагування на випадки булінгу (цькування) та застосування заходів виховного впливу в закладах освіти» №1646 від 28.12.2019р., з метою врегулювання відносин з протидії булінгу (цькування)

НАКАЗУЮ:

1.Затвердити:

- 1.1. План заходів КЗ «Перечинський ПЛ» ЗОР, спрямованих на запобігання та протидію булінгу (цькування) (Додаток 1).
- 1.2. Порядок подання та розгляду (з дотриманням конфіденційності) заяв про випадки булінгу (цькування) в ліцеї (Додаток 2).
- 1.3. Порядку реагування на доведені випадки булінгу (цькування) в ліцеї (Додаток 3).
- 1.4. Форму Журналу реєстрації заяв про випадки булінгу (цькування) (Додаток 4).
- 1.5. Форму Журналу реєстрації рішень комісії з розгляду випадків булінгу (цькування) (Додаток 5).
- 1.6. Форму Протоколу засідання комісії з розгляду випадків булінгу (цькування) (Додаток 6).
2. Оприлюднити даний наказ на вебсайті ліцею.
3. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

В.о.директора

Марія КЕЛЕМЕН